
VEZETŐI PROGRAM

2016

HSZC BOROS SÁMUEL SZAKKÖZÉPISKOLÁJA ÉS
SZAKISKOLÁJA

SOMOSNÉ PUSKÁS KRISZTINA



1. VEZETŐI PROGRAM

„A pedagógusi hit, mely inkább a természet, mint nézet dolga, kettőt tételez fel: hogy az emberek (az eddiginél különbbé) nevelhetők, s hogy (az eddiginél többre) taníthatók.”

Németh László: Sajkódi esték című művéből származó idézet tökéletesen kifejezi iskolánk hitvallását.

Vezetői programom megfogalmazásakor arra törekszem, hogy reális és megvalósítható fejlesztési feladatokat tűzzek ki. Ennek érdekében figyelembe kell venni az intézmény belső működését, a működést befolyásoló jogi, gazdasági és társadalmi környezetet. Fontosnak tartom, hogy az állandóan változó világban a törvényi változások lehetőségeivel úgy éljünk, hogy jobb iskolát tudjunk teremteni. Céлом az eddigi eredmények megőrzése és továbbfejlesztése.

Véleményem szerint egy intézményt vezetni csak *együtműködve* lehet. Ebben az együttműködésben számítok a kollégákra, az iskola minden dolgozójára, a fenntartóra, az iskola közvetlen és közvetett partnereire.

A közös cél eléréséhez az én feladatom, hogy biztosítsam a szükséges feltételeket, és azt a nyugodt légkört, ami a nevelő-oktató munkához szükséges.

Általános célok:

- A közösségi és az egyéni érdekek egyensúlyának megteremtése
- Igazodás az eltérő tanulói képességekhez, adottságokhoz
- Differenciálás – módszerek, képességek, készségek, követelmények tekintetében
- Teljesíthető követelmények meghatározásával a gyengébbek is eljuthatnak az érettségig, a szakmai bizonyítvány megszerzéséig
- Saját tapasztalat, élmény felhasználása a tanítás, tanulás folyamatában
- Partneri együttműködés a tanár-diák kapcsolatban
- Egyenrangúság a tanár-diák partnerkapcsolatban
- Hatékonyabb tanulás biztosítása
- Használható tudás átadása

Fejlesztési programom legfontosabb elemei

- A tanulók nevelése-oktatása
- Az önálló tanulás képességének megteremtése
- Az egészség és környezettudatos magatartás kialakítása
- A társakkal való együttműködés képességének, akaratának erősítése
- Kulcskompetenciák fejlesztése
- Az értékteremtő, értékkövető és céltudatos magatartás előtérbe helyezése
- Intézményi kultúra, hagyományörzés
- Szakmai és közismereti versenyeken való eredményes részvétel
- Szabadidős programok bővítése
- A tanulók neveltségi szintjének erősítése
- A hiányzás, a lemorzsolódás csökkentése
- Hagyományok tiszteletben tartása
- Pályázati lehetőségek kihasználása

1.1. AZ ISKOLA ÉPÜLETE, AZ ISKOLAI KÖRNYEZET

Iskolánk Szentes város központjában helyezkedik el, megközelítése jó. A napokban folyik az iskola utcájának felújítása, amely során térburkolatot kapott az intézményünk előtti járda, úttest, megtörtént a régóta kért gyalogátkelő felfestése. Az utca az átalakítások következtében korlátozottan vehető igénybe járművekkkel, így jelentősen csökken az előttünk elhaladó forgalom. A bicikli tárolás lehetősége megnőtt, ez nagy segítség diákjainknak. Szabadtéri padok, új lámpatestek hozzájárulnak az intézményünk külső képének javításához.

Köszönöm Szentes város önkormányzatának, hogy kérésünknek eleget téve a felújítási munkák során kicserélték az iskola bejáratának lépcsőjét (annak ellenére, hogy a lépcső az épület, nem pedig az utca részét képezi). A fejlesztésnek köszönhetően intézményünk környezete sokat szépült.

Probléma, hogy az iskola épülete elavult, szükség lenne a

- nyílászárók cseréjére
- fűtési rendszer korszerűsítésére
- megújított homlokzatra

Ezek a nagy beruházások csak pályázati forrásból megvalósíthatók, ezért feladatunk a pályázati lehetőségek folyamatos figyelése.

Iskolaudvarunk betonozott, kevés lehetőséget ad az udvari játékra, a szabadidő hasznos eltöltésére. Néhány szabadtéri pad a szünetekben több diákot vonzana ki a friss levegőre. Szponzori és szülői összefogással kisebb változtatásokkal is sokat tudnánk javítani az udvar használhatóságán.

A **mindennapos testnevelés** bevezetésével maximális az iskolai tornaterem kihasználása. Jó időben a diákok egy része az iskolaudvaron, vagy a Szentes város kezelésében lévő szabadtéri sportpályán mozoghat. Köszönöm a fenntartónak, hogy együttműködési megállapodást kötött a szentesi Sportcsarnokkal, így a testnevelés órák egy részét itt tudjuk tartani. A mindennapos testnevelés felmenő rendszerben működik, jelenleg két évfolyam érintett. Több évfolyam bekapcsolódása véleményem szerint kreatív ötletekkel és alapos szervezéssel megoldható, természetesen úgy, ha továbbra is biztosított az együttműködés Szentes város sportlétesítményeivel.

Nagyobb iskolai rendezvények megtartására nem rendelkezünk megfelelő teremmel, egyedül a tornatermünkbe férünk be többen, de ez ünnepélyek lebonyolítására nem alkalmas. Jó időben használni tudjuk ilyen célra az iskola udvarát (évnnyitó, ballagás, évszáró), más esetben igénybe vettük a Szentesi Művelődési és Ifjúsági házat, és a Megyeházat. Köszönöm a fenntartónak, hogy engedélyezte és finanszírozta ezeket a lehetőségeket.

Az **épület tisztasága** időnként problémás. Az osztályfőnökök és a szaktanárok kiemelt feladatuknak tartják a tisztaságra, rendre való nevelést. Ebben a tanévben alakítottuk ki a székek felpakolásának rendjét, ami azt jelenti, hogy az utolsó órán minden diák felrakja a székét a padra, egyben kiveszi a szemetet a padból. Ezzel az a célunk, hogy rászoktassuk a diákokat arra, hogy nézzenek végig a környezetükön az órák után, vegyék észre, ha ők, vagy más szemetelt, és zavarja őket az, ha koszban kell a napjukat folytatni. Azonban a kitűzött céljaink nem valósulnak meg hatékonyan ellenőrzés nélkül, ezért heteken át vezettem a „tisztaság-kommandót”, végigjártuk az épületet a nap végén, és jeleztük azoknak a tanároknak és osztályoknak a problémát, ahol koszt találtunk. Azóta a „kommandóra” nincs szükség, az osztályok átvették a szerepét, a diákok észrevételezik a szemetes osztályt, és tanári irányítás mellett tesznek a rend helyreállításáért.

A teljes körű **szelektív hulladékgyűjtés** intézményünkben jelenleg nem megoldott, de a közeljövőben sokat tudunk tenni ennek javítása érdekében.

2014. április 11-én tartottunk **iskolai hulladékgyűjtő napot**, ekkor szelektív módon gyűjtötték az osztályok a hulladékot. Ezt a feladatot összekapcsoltuk egy versennyel is. A hulladékgyűjtés előtt a 10. b osztály tanulói minden osztályt tájékoztattak a szemétszedés céljáról, követelményeiről, felhívták diáktársaik figyelmét a környezettudatos gondolkodásra. Meglepő sikerrel zárult a kezdeményezés, a diákok lelkesen gyűjtötték a szemetet, rengeteg hulladékot halmoztak fel, élvezték a programot. A Városellátó Intézmény vállalta, hogy az iskola udvarán lehetőséget biztosít a szelektív hulladékgyűjtésre, több kuka kihelyezésével.

Feladatunk, hogy a tantermekben és a folyosókon is **biztosítsuk a hulladék szétválogatásának a lehetőségét**.

Szeretném iskolánk hagyományai közé emelni a hulladékgyűjtő napot, ami a középiskolásokat is motiválta.

Továbbra is fontos feladatunknak tekintem az **iskolaépület, a berendezés állagának** folyamatos **megóvását**. Következésképpen harcolnunk kell a szándékos rongálás, az igénytelenség ellen.

Tisztasági festés intézményünkben 5 éve nem történt. Több osztály kifestette termét, ezáltal az osztálytermek színesebbek, otthonosabbak lettek. Megoldás lehetne, hogy **szülői, nevelőtestületi összefogással**, a fenntartó által biztosított anyagokból minden évben az iskola épületének egy részét kifestենék, mert az az épület, amelyet 434 diák és több mint 40 alkalmazott „használ”, magán viseli ennek a használatnak a nyomait.

Iskolánk **szaktermi ellátottsága** megfelelő. Az órátartást zökkenőmentesen megoldható a jelenlegi épületben. Külső helyszínt csak a testnevelés órák esetében veszünk igénybe. Pályázati lehetőségeinket kihasználva az utóbbi 10 évben kicseréltük 8 tanterem berendezését (padok, székek). Továbbra is keressük azokat a lehetőségeket, amelyek segítségével a tantermi környezet javítható.

Intézményünk számítógépeinek a száma: 136, négy gépterem, egy-egy számítógépekkel ellátott taniroda és nyelvi centrum segíti a korszerű oktatást.

Mivel az oktatás ma már elképzelhetetlen informatikai eszközök nélkül, fontos a számítógéppark folyamatos korszerűsítése, bővítése, hiszen ezek a gépek nagyon gyorsan elavulnak, természetesen a szoftverek cseréje is elengedhetetlen. Az utóbbi években az informatikai normatívából sikerült eszközfejlesztést megvalósítanunk, de ez még mindig kevés. Várjuk a pályázati lehetőséget a géppark teljes cseréjéhez, korszerűsítéséhez.

1.2. GAZDÁLKODÁS

A 2013 évi fenntartóváltás következtében új gazdálkodási rendszerhez valósul meg. Megváltozott az eszközök beszerzésének a módja, más ügyrendhez, az átfutásból adódó hosszabb megvalósulási határidőkhöz kell alkalmazkodni.

Az *intézményvezető feladata* a szabályozórendszer pontos betartása és betartatása, a fenntartó által megadott információk szakszerű továbbítása. Lehetőséget biztosítok arra, hogy kollégáim a fenntartó által szervezett, szakmai felkészültségünket támogató továbbképzéseken vegyenek részt.

Az intézmény bevételeinek növelése érdekében szorgalmazom *szabad tantermi kapacitásunk* (elsősorban délutáni időpont) *bérbeadását*.

Különböző iskolai programok, rendezvények nem valósulhatnak meg *szponzori támogatások* nélkül. Eddig mérsékelten vettük igénybe ezt a lehetőséget. Azonban ebben a tanévben az iskolai Boros-díj finanszírozása már teljes egészében szponzori támogatásból történt. A négy évben nyújtott kiemelkedő tanulmányi és közösségi munka díjazására szolgáló Boros-díj egy emlékplakettből, és személyenként 30.000 Ft jutalomból áll. Öt diák jutalmazását oldottuk meg vállalatok, vállalkozók, Szentes Város Önkormányzatának segítségével.

Nagyon sok juttatást kaptunk szentes város vállalkozóitól az Implom József regionális nyelvhelyességi verseny megszervezéséhez is, amelynek iskolánk a házigazdája hosszú évek óta.

Sokkal nagyobb szerepet szánok a jövőben a *szülők, diákok, alkalmazotti közösség közötti összefogásnak*, amelynek célja lehet az udvarunk szépítése, a termék festése, kisebb épületben történő javítások elvégzése. A jövőben a közösség építő erejét még több területen ki tudnánk használni.

1.3. SZERVEZETI KULTÚRA

Fő feladatunk, hogy intézményünk *erősségeit* továbbiakban is *meg kell tartanunk*, mindemellett ki *kell jelölnünk fejlesztési területeinket* is. Mindezek megvalósítása során figyelembe kell vennünk a folyamatosan változó környezeti feltételeket.

A Boros Sámuel Szakközépiskola, Szakiskola olyan intézmény, ahol jó a légkör, barátságos és esztétikus a környezet, rend, fegyelem és tisztaság van. A termék berendezése, a korszerű és változatos taneszközök, az érdekes és tartalmas órák, a sokféle szabadidős program és a felkészült tanárok segítik a közös célok megvalósítását. Fő feladatunk a nevelés-oktatás, a partnerközpontú működés.

Ennek érdekében a tantestület nagy hangsúlyt fektet a személyiség- és közösségfejlesztésre, a jó légkör kialakítására.

Mind szaktanári, mind osztályfőnöki munka a *neveltségi szint emelése*. Megtanítjuk és megköveteljük diákjainktól az alapvető viselkedési szabályokat.

A tanév elején minden osztályfőnök ismerteti a házirendet, tűz és balesetvédelmi szabályzatot, az alapvető iskolai dokumentumok főbb tartalmát, azok hozzáférési helyét. A tanév során *betartjuk és betartatjuk* a szabályzatainkban leírt *tanulói jogokat és kötelezettségeket*, következetes nevelő munkával értéket közvetítünk. Az iskolai szabályzatok a Szülői Szervezet bevonásával készülnek, hiszen tisztában vagyunk azzal, hogy a *pedagógus és szülők együttműködése* elengedhetetlen, csak összefogva, egymást erősítve tudunk eredményeket elérni.

Intézményi kultúra fejlesztése

Feladatom, hogy demokratikus vezetési stílussal, a hatáskörök és feladatok pontos tisztázásával, jó munkahelyi légkört alakítsak ki, amelyben megvalósul tanítványaink nevelése-oktatása.

Ennek megteremtése érdekében a következők megvalósítását tervezem:

- Tantestületi értekezletek tartása heti rendszerességgel, ahol megvalósul az információáramlás.
- Nyílt és folyamatos kommunikáció a vezetés és a munkatársak között, amely megvalósítása érdekében a vezető folyamatosan jelen van, és elérhető mindenki számára.
- Egyenletes munkaterhelés megvalósítása, amely terjedjen ki a tanórákra és a tanórákon kívüli tevékenységre. Az óraterheléssel kapcsolatos céloom elérése egyszerűbb, hiszen szervezési feladatok megoldását jelenti. El szeretném érni, hogy az iskolai élettel összefüggő egyéb feladatokban is a nevelőtestület minél szélesebb köre legyen bevonható.
- Új ismeretek hatékony átadása valósuljon meg, a képzésen, továbbképzésen résztvevő kollégák munkaközösségi és nevelőtestületi szinten adják át az új ismeretet érdeklődő kollégáinak.

- Többletmunka végzésének elismerése, legyen lehetőségem elismerni a többletfeladatok ellátását. Az erkölcsi elismerés is fontos, cél, hogy anyagi elismerést is lehessen hozzá kapcsolni. Ennek finanszírozása jelenleg nem megoldott.

Iskolánk pedagógusai és dolgozói nagyon sokat tesznek azért, hogy következetes munkával, pozitív hozzáállással, empátikus magatartással olyan intézményt működtessünk közösen, ahol dolgozó és diák jól érzi magát.

Hagyományok ápolása

Fontosnak tartom az iskolai ***hagyományok megőrzését***, ápolását, új, hagyományok megteremtését.

Megőrzendő értékeink:

- tartalmas és szórakoztató gólyaavatás, gólyabál,
- színvonalas szalagavató
- Implom József nyelvhelyességi verseny regionális döntőjének szervezése
- szakmai és közismereti versenyen való eredményes részvétel
- városi farsangon történő szereplés
- sportversenyek sora, amelyeken részt veszünk, és nyerünk
- idegen nyelvi civilizációs versenyek
- tanár-diák foci (heti rendszerességgel)
- tanár-diák röplabda
- nyílt nap, szakmacsoportos bemutatkozás
- Boros expo, ahol bemutatkoznak az iskolai diákvállalkozások, és az egészségügy szakmacsoport
- Boros-díj, dicsőségfal

Új értékek megteremtése:

- megújultak ebben a tanévben a közösségi sportprogramok, (Legrand „Kerékpározunk együtt”, 2. helyezés, 23 órás tekergés, Harc a Kincseért, Palánkos foci, Floorball verseny szervezés) Cél a programok hagyományaink közé emelése.
- Vöröskereszt véradás szervezése, a felelős gondolkodás erősítése,
- Egészségnap rendszeres szervezése,
- Sportnap megrendezése,
- Szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása, környezettudatos gondolkodás erősítése,
- Tantestületi kirándulás, programok szervezése.

Az intézmény PR tevékenysége:

- Ebben a tanévben hoztuk létre facebook közösségi oldalán iskolánk profilját, itt és a Weboldalon folyamatosan megjelennek az aktualitásoknak megfelelő hírek és események összefoglalói. Sokan figyelni ezen keresztül az iskolai eseményeket.
- Megújult iskolánk Weboldala, szerkezetében és megjelenésében látványosabb, könnyebben kezelhetőbb, áttekinthetőbb lett.
- Beiskolázásért felelős csoport alakult, tevékenységük a következőkre terjedt ki:
 - Iskola továbbképzési lehetőségeiről szóróanyag és prezentáció készült.
 - A jelenlegi 9-10. évfolyamos diákok körében tájékoztunk, hogy a mai kamaszok milyen szempontok alapján választanak középiskolát.
 - Felvettük a kapcsolatot e-mailben és személyesen is Szentes város és a régió általános iskoláinak igazgatóival.
 - Szóróanyagunkat eljuttattuk Szentes város és a kistérség általános iskoláiba, elsősorban a nyolcadikos osztályfőnököknek.
 - Elindítottuk iskolánk facebook oldalát, ahol minden iskolai eseményről friss információt jelentetünk meg, hogy bepillantást engedjünk az iskolai életbe a hozzánk készülő 8. osztályosoknak.
 - Folyamatosan frissítjük iskolánk weboldalát, a könnyebb választás segítése végett.
 - Iskolánkban október 21-én szakmacsoportos bemutatót tartottunk, hogy az általános iskolások megismerkedhessenek az általunk kínált szakmák gyakorlati képzésével, továbblépési lehetőségeivel.
 - Osztályfőnöki órákon és kérésre egyéb alkalmakkor is ellátogattunk a szentesi és a régió általános iskoláiba tájékoztatást tartani a beiskolázásról.

1.4. OKTATÓ NEVELŐ MUNKA

Iskolánk fontos feladata, hogy a jövőben is őrizze meg és erősítse az intézményben folyó magas színvonalú nevelő-oktató munkát.

A nevelés kiemelt területei:

- A közösségi nevelés fontos színtere az osztályközösség alakítása, amelyre iskolánkban a jövőben is nagy hangsúlyt kívánok fektetni.
- Biztonságos, barátságos környezet kialakításában való részvétel, és ennek a megőrzése.
- Közvetlen környezet megóvása, környezeti nevelés fejlesztése.
- Több közös program szervezése a tanárok és a diákok részvételével.
- Annak a lehetőségének a megteremtése, hogy az alkalmazotti közösség több időt töltsön el együtt, nem csak a mindennapi rutinhoz kapcsolható tevékenységekkel.

Az iskolánk legfontosabb ***partnerei a diákok és a szülők***. Céлом, hogy a diákokat minél szélesebb körbe vonjuk be iskolai programok megszervezésébe, mert kreativitásuk, friss ötleteik megfelelő tanári kontroll mellett új színt hoznak az iskola mindennapjaiba. Intézményünkben jól működő ***diákönkormányzat*** tevékenykedik, vezetői feladat a diákönkormányzatot segítő tanárral a napi kapcsolattartás.

A ***szülők*** számára iskolánk nyitva áll. Továbbra is várjuk Őket ünnepeinken, iskolai rendezvényeken. Kiemelten figyelek arra, hogy a pályaválasztás előtt álló ***általános iskolás szülőkkel*** is ***személyes kapcsolattartás*** lehetőségét biztosítsam nyílt napok, szakmacsoportos bemutatkozások alkalmából. Jellemzően a szülők szülői értekezletek alkalmával nagy arányban jelennek meg.

Iskolánk fontos feladata, hogy a jövőben is őrizze meg és erősítse az iskolában folyó ***oktatás*** magas színvonalát.

Céljaim az oktatás területén:

- Iskolánkban indítható 9. osztályok száma az előző tanévben csökkent. Feladatom, hogy ezt a csökkenést megállítsuk ***hatékony és tervszerű kommunikációval***, az általános iskolákkal való kapcsolattartással. Tevékenységünk bemutatásának egyik lehetősége, hogy felajánljuk a 7. és 8. osztályok osztályfőnökeinek, hogy játékos ismeretközlő órákat tartunk gazdasági ismeretek és egészségügyi alapismeretek témakörében. Feladat az órák tematikájának kidolgozása, és ennek az eljuttatása az általános iskolák részére.
- ***Pályázati csoport létrehozása***. Intézményünkben a pályázati tevékenység jelen van, hiszen számtalan projektet valósítottunk meg. Feladat, a pályázati tevékenység tervszerű szervezése, a tantestület minél magasabb számú bevonása.
- ***Alapvizsga***, mint belső tantárgyi mérés folytatása.
- Szélesedjen a ***szabadidős foglalkozások lehetősége***.

- *Sportolási igények kialakítása*, az úszásoktatás tantervbe történő beillesztése minden évfolyamon.
- *Differenciált* oktatás megvalósítása.
- *Felzárkóztatás* és *tehetséggondozás* támogatása.
- *Továbbtanulásban*, pályaválasztásban való segítség.

1.5. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

2013. szeptemberétől a köznevelési törvényben előírt 2 fő igazgatóhelyettes segíti az intézményvezető munkáját. Köszönöm, hogy a fenntartó hozzájárult a megbízásukhoz.

Ahhoz, hogy a vezetői programom megvalósuljon, számítok az iskolavezetés tagjaira, a munkaközösség-vezetőkkel kibővített vezetőségre, és az iskola minden dolgozójára. Az iskola vezetését, működtetését csak csapatmunkában tudom elképzelni, amelyben mindenkinek megvan a helye, szerepe, feladata. Ennek érdekében szükséges a pontos és részletes feladatok meghatározása, ezek ellenőrzése, és mindenki számára személyre szóló visszajelzés a megvalósulásról.

Heti rendszerességgel szükséges vezetői és tantestületi értekezletek tartása a már kialakult gyakorlatnak megfelelően. Szükség szerint mikro-értekezletek tartásával biztosíthatjuk valamilyen aktuális feladat megoldását.

Terveim megvalósításához kiegyensúlyozott, nyugodt munkahelyi légkörre van szükség, ahol a nevelőtestület céljai és a diákok érdekei egymásra találnak.

A kollégáimtól azt várom el, hogy:

- szakmailag felkészültek legyenek,
- legyenek képesek a tanulók megismerésére, megbecsülésére, személyiségük fejlesztésére,
- használják az oktatásban az IKT eszközöket,
- alkalmazzák a differenciált oktatást,
- vegyenek részt tanulóikkal versenyeken,
- segítsék a lemaradókat,
- ismerjék fel és fejlesszék a tehetséges tanulókat,
- rendszeresen értékeljék a diákokat,
- a szülőkkel korrekt, partneri kapcsolatot tartsanak,
- vegyenek részt az iskola szabadidős tevékenységének szervezésében és megvalósításában,

- tudjanak közösségként funkcionálni, az egyéni célok helyett a közösségi érdeket előtérbe helyezni.

1.6 KAPCSOLATOK

Iskolánk közvetlen partnerei a diákok és szüleik. A velük való kapcsolattartás folyamatos és jól szabályozott, színterei a tanóra, osztályfőnöki óra, szülői értekezlet, fogadóóra. Képviselet két partnert a Szülői Szervezet, Intézményi Tanács, mindkét szervezet jól működik intézményünkben. Ezen kívül bármely problémájukkal - mind a szülők, mind a diákok - fordulhatnak szaktanárhoz, osztályfőnökhöz, igazgató helyettesekhez és az intézményvezetőhöz. Örülök annak, hogy ebben a tanévben sok diák és szülő bizalommal fordult hozzám, segítséget, esetleg tanácsot kért problémái megoldására, ezek a megbeszélések konstruktív, együttműködő légkörben zajlottak.

Feladatom, hogy a kollégáknak, diákoknak és szüleiknek, külső partnereinknek a ***rendelkezésére álljak***, jól működő és kiegyensúlyozott kapcsolatot tartsak fenn Velük.